

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Высшая школа психосоциальных технологий управления»**

Санкт-Петербург, 2018 год

*Принято на заседании  
Педагогического Совета ЧОУ ДПО  
«Высшая школа психосоциальных  
технологий управления»  
«15» августа 2018 г.,  
Протокол № 10  
Утверждено Директором ЧОУ ДПО  
«Высшая школа психосоциальных  
технологий управления»  
Титов К. В.  
«16» августа 2018 г., Приказ № 22/18*



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Факультет "Социального управления"** Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Высшая школа психосоциальных технологий управления" (далее — ОРГАНИЗАЦИЯ) является структурным подразделением Организации. Он осуществляет образовательную, научно-исследовательскую и иную деятельность по направлениям дополнительного профессионального образования в области психосоциальных знаний.

Подготовка специалистов ведётся по программе повышения квалификации "Деловая психология" и по программе профессиональной переподготовки "Общая и социальная психология".

1.2. Правовой статус факультета "Социального управления" определен Положением о факультете "Социального управления", принимаемым Педагогическим советом Организации и утверждаемым директором Организации.

Положение о факультете "Социального управления" не может противоречить Уставу Организации.

1.3. Структура факультета "Социального управления" определяется Педагогическим Советом Организации и утверждается директором Организации. Факультет состоит из кафедры, учебных и вспомогательных подразделений. Основным структурным подразделением факультета является кафедра "Социальной антропологии".

1.4. Основными задачами факультета «Социального управления» Организации являются:

- подготовка специалистов по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- проведение научных исследований в области психосоциальных технологий; распространение и пропаганда научных знаний;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством обучения в Организации.
- участие в редакционно-издательской деятельности.

1.5. Факультет в пределах своей компетенции определяет основные направления своей деятельности:

- осуществляет образовательный процесс, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с нормами законодательства РФ и Устава Организации;
- имеет право, в пределах своей компетенции, на основе договоров, соглашений и контрактов с российскими и зарубежными учебными заведениями, предприятиями и организациями, в том числе и зарубежными, осуществлять двусторонние и многосторонние связи, проводить различные виды работ (обучение студентов, обмен специалистами; вести научную и иную деятельность, организовывать конференции, оказывать платные услуги населению);
- создает для разработки наиболее актуальных и научно-значимых проблем психологии проблемные научные советы и группы, в том числе взаимодействующие с другими российскими и зарубежными образовательными учреждениями;
- разрабатывает штатное расписание, исходя из объема и форм выполняемой педагогической, научной, учебно-вспомогательной работы;
- определяет направления и порядок использования средств, полученных за счет хозяйственной деятельности.

1.6. Факультет осуществляет образовательные программы по повышению квалификации и профессиональной переподготовки специалистов по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

## **2. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФАКУЛЬТЕТА**

2.1. В целях обеспечения образовательной, научной и иной деятельности факультета «Социального управления» Организации, предусмотренной действующим законодательством РФ, Уставом Организации и настоящим Положением, Организации закрепляет за факультетом на праве оперативного управления необходимое ему имущество и оборудование.

2.2. Имущество, закрепленное за факультетом на праве оперативного

управления, является собственностью учредителя.

2.3. Факультет имеет право приобретать оборудование и иное необходимое имущество для обеспечения образовательной и научной деятельности, а также потребительского и социально-культурного назначения за счет следующих источников:

- доходов, полученных от ведения разрешенной законом и Уставом Организации образовательной, научной и хозяйственной деятельности;
- благотворительных, спонсорских и целевых взносов и добровольных пожертвований граждан, юридических лиц, в том числе иностранных;
- иных допускаемых законодательством РФ источников.

2.4. В соответствии с действующим законодательством и Уставом Организации факультет осуществляет подготовку и переподготовку специалистов на договорной основе.

Факультет вправе, не в ущерб своей образовательной и научной деятельности, осуществлять приносящую доходы финансово-хозяйственную деятельность, разрешенную законодательством РФ и Уставом Организации

### **3. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ**

3.1. Руководителем факультета является декан. Декан решает все вопросы деятельности факультета, кроме отнесенных к исключительной компетенции Педагогического совета Организации и директора.

3.2. Декан в пределах своей компетенции:

- руководит образовательной, научной, хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью факультета;
- обеспечивает исполнение решений Педагогического совета Организации, приказов и распоряжений директора Организации;
- организует работу структурных подразделений факультета с учетом решений Педагогического совета Организации;
- заключает в пределах своей компетенции срочные трудовые договоры (контракты);
- утверждает должностные обязанности сотрудников факультета.

3.3. Выборы декана проводятся на заседании педагогического совета Организации путем тайного голосования. Декан избирается сроком на пять лет с возможностью последующего избрания.